PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 17 de noviembre de 2021

Señor (a)
NELSON DE LA ESPRIELLA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2307072**
Coordinador Academico
Centro De Comercio, Industria Y Turismo.
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes NOVIEMBRE del año 2021.

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2307072** del año 2021

LUZMIRIAM ASIAS RIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.067.919.438 de MONTERIA, en mi calidad de Contratista del SENA, en SER - SENA EMPRENDE RURAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de $ 36.203.520, suma que será pagada por el SENA de la siguiente manera: a) nueve (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de $ 3.771.200 cada uno y un decimo (10) pago por el mes de DICIEMBRE por valor de $2.262.720.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en la modalidad presencial y a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se participo en la planeación de los procesos formativos en el Negocios Rurales en emprendimiento en el procesamiento de productos de chocolteria (ficha #2379787), en el Negocio rural en emprendimiento en producción de cerdo cebado (ficha #2388711), en el emprendimiento en	Planeación pedagógica y guias de aprendizaje de la formación a impartir.

		producción de frutales perennes (ficha #2401421), en el emprendimiento en producción de cultivos transitorios (ficha #2357001) emprendedor promotor en programas turísticos rurales locales (ficha #2330148). Así como en el fortalecimiento en estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos (ficha #2422156)	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación	Se realizo el alistamiento de las formaciones: fortalecimiento en comercialización de productos y servicios rurales (ficha #2301711), fortalecimiento en estructuración de negocios verdes (ficha #2307587) en el mes de Abril y fortalecimiento en estructuración de negocios verdes (ficha #2332938) en el mes de Mayo. Así mismo en el fortalecimiento en estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos (ficha #2422146) en el mes de septiembre.	Informes de ejecución de los meses de abril, mayo y octubre. Así como pantallazos correos, evidencias fotograficas.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Se iniciaron acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de formación por proyectos en la ejecución en el Negocios Rurales en emprendimiento en el procesamiento de productos de chocolteria (ficha #2379787), en el Negocio rural en emprendimiento en producción de cerdo cebado (ficha #2388711), en el emprendimiento en producción de frutales perennes (ficha #2401421), en el emprendimiento en producción de cultivos transitorios (ficha #2357001) emprendedor promotor en programas turísticos rurales locales (ficha #2330148). Así como en el fortalecimiento en estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos (ficha #2422156)	Listados e informes de sesiones virtuales. Listados de asistencia presenciales. Evidencias fotográficas. Reporte de tiempos sofia plus anexos.

4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se reporto informe de actividades en el aplicativo Si contratista. Así mismo se entrega informe contractual mensual al líder misional Jairo Vergara.	Formato planilla mes de septiembre anexado al informe. Informe contractual de obligaciones mensual.
5	En articulación con el instructor técnico, crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de negocios rurales de la fase I del programa SER.	En articulación con el instructor técnico, se inicio la creación de unidad productiva de los dos Negocios Rurales en emprendimiento en la producción de especies dulce acuícolas (ficha #2325362 y #2339085), en el Negocio rural en emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas (ficha #2358158) y en el emprendimiento en producción de cultivos transitorios (ficha #2357001) emprendedor promotor en programas turísticos rurales locales (ficha #2330148).	Planeación pedagógica y guias de aprendizaje en la carpeta del Negocio rural en el Drive.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se programó y reportó al líder misional JAIRO VERGARA, las fechas en los que se darán los encuentros, ambiente de aprendizaje y los horarios de las formaciones asignadas.	Correos con las fechas de las sesiones en cada formación asignada por medio de la herramienta GANT.
	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:		

7	Apoyar la realización del diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Se inicio el proceso de creación de unidad productiva, donde se inicia con una caracterización de las unidades, así como la georreferenciación y finalmente el diagnostivo final en el Negocios Rurales en emprendimiento en el procesamiento de productos de chocolteria (ficha #2379787), en el Negocio rural en emprendimiento en producción de cerdo cebado (ficha #2388711), en el emprendimiento en producción de frutales perennes (ficha #2401421), en el emprendimiento en producción de cultivos transitorios (ficha #2357001) emprendedor promotor en programas turísticos rurales locales (ficha #2330148). Así como en el fortalecimiento en estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos (ficha #2422156)	Drive 2021
8	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Se realizo diagnostico final a unidad que participó en proceso de fortalecimiento en el mes de abril: fortalecimiento en comercialización de productos y servicios rurales (ficha #2301711).	Informes de ejecución del mes de abril.. Así como pantallazos correos, evidencias fotograficas. Drive 2021
9	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera.	Se acompaño al curso de Negocio Verde identificado con ficha #2307587 en el proceso de constutucion como negocio verde en compañía del programa SER del SENA y la CVS.	Pantallazos correos.
10	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor, el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de	Se inicio la formulación y gestión del modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento en el Negocios Rurales en emprendimiento en el procesamiento de productos de chocolteria (ficha #2379787), en el	Esturctura de seguimieno integrada cargada en el Drive 2021.

	seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Negocio rural en emprendimiento en producción de cerdo cebado (ficha #2388711), en el emprendimiento en producción de frutales perennes (ficha #2401421), en el emprendimiento en producción de cultivos transitorios (ficha #2357001) emprendedor promotor en programas turísticos rurales locales (ficha #2330148). Así como en el fortalecimiento en estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos (ficha #2422156)	
11	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento - programa SER, para su implementación en las acciones del mismo.	• Participación en el curso comportamiento emprender el día 1, 6, 13 y 15 de octubre 2021. • Participación en capacitación codigo qr - SENA Regional Córdoba – 1ro de octubre 2021 por la plataforma TEAMS	Infofme mes de octubre, Evidencias fotográficas, asistencias.
12	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales.	Se esta realizando sistematización a la unidad productiva PISCICOLA PICA VIEJO, identificada con código #112484	Sistematización de la formación en el Drive 2021
13	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	Se a inicio con la metodología de autoahorro y el acercamiento con fundaciones que tienen influencia en la zona donde están ubicadas las unidades productivas asignadas. De la misma manera, se ha realizado transferencia FINAGRO y metodología de cooperativismo como MyCoop con el fin de encontrar la metodología que le aplique a cada negocios rural como instrumento para acceder a diversas fuentes de financiación.	Actas transferencias, evidencias fotográficas, listados de asistencias.
14	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de	Me encuentro con certificación vigente en la competencia: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	Certificación.

	estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.		
15	**GENERALES** Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo con los lineamientos del programa SER. **El contratista se compromete a evidenciar**: ▪ Proyecto formativo de cada formación cuando corresponda Inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda juicios evaluativos en Sofia Plus. Como evidencia de la unidad Productiva la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos, modelo de negocio, Análisis financiero modelo de negocio	Me encuentro afiliada a la admnistradora de Riesgos profesionales bajo el riego tipo II, estare siempre dispuestos a presentar todos los meses hasta cumplir mi contrato con todos los entregables que se me están pidiendo para el cumplimiento. Se realizo la inducción a los aprendices en las formaciones asignadas Se realizó la guía de aprendizaje. Se realizo la herramienta de negocio CANVAS, estructura organizacional, unidad productiva, estructura de costos, modelo de negocio, análisis financiero y ficha técnica a los negocios rurales que ya han finalizado su proceso de formación.	Entrego los soportes del pago y detallado en el sistema de Fondo de pension Salud, y ARL, correspondientes al mes de cobro del objeto (soportes) Modulos de inducción en las cartillas de emprendimiento y modulos de comercialización . Estructua de seguimiento Integrada (Carpeta de evidencias)

	Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	11821	Montelíbano, Sahagún, Puerto Libertador, Sahagún, Puerto Libertador.	25,26,27,28,29 de octubre de 2021	25,26,27,28,29 de octubre de 2021
2.	18521	Sahagún, Puerto Libertador, Sahagún, Puerto Libertador.	02, 03, 04, 05 de noviembre de 2021	02, 03, 04, 05 de noviembre de 2021
3.	25021	Tierralta, Sahagún, Puerto Libertador, Sahagún, Puerto Libertador.	08, 09, 10, 11, 12 de noviembre de 2021	08, 09, 10, 11, 12 de noviembre de 2021
4.	30521	Tierralta, Sahagún, Puerto Libertador, Sahagún, Puerto Libertador.	15, 16, 17, 18, 19 de noviembre de 2021	15, 16, 17, 18, 19 de noviembre de 2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4419492291** de la planilla, del operador Bancoomeva y periodo OCTUBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
LUZMIRIAM ASIAS RIOS
Contratista
C.C. No. 1.067.919.438

Recibí a satisfacción:

Firma
NELSOL DE LA ESPRIELLA MORALES
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2307072 de 2021
Coordinador Academico

Visto Bueno: JAIRO VERGARA CUADRADO
Cargo: Profesional de apoyo misional.